

	LINEAMIENTO ASPECTOS FORMALES DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS		REVISIÓN 01	PÁGINA 1 de 2
	DOC-OPE-43			

1. Lenguaje y estilo.

Formal, redacción en tercera persona, ejemplo: ‘los autores consideran’ o ‘se considera’.
Uso de las siglas: primero se debe enunciar el nombre completo, seguido de las siglas entre paréntesis, en mayúscula y sin puntuación (UNA, ONU) y estas serán descifradas a pie de página.

2. Impresión

Presentación en papel bond blanco de 80 gramos y formato A4 (210x297 mm.). Letra preferiblemente Times New Roman o Arial, tamaño 12.

El resumen, la dedicatoria, introducción, inicio de capítulo, índice general, lista de cuadros y/o gráficos, lista de referencia bibliográfica y los anexos deben comenzar en página nueva.

3. Márgenes

Se distribuyen así:

Superior e inferior	:	2.5 cm.
Derecho	:	2,5 cm.
Izquierdo	:	4.0 cm.

4. Orden de presentación de la Tesis

- a. Carátula interna y externa (cubierta) que contiene:
 - Nombre de la Universidad, Escuela de Posgrado, Facultad de Ingeniería Industrial y Unidad de Posgrado.
 - Título de la Tesis
 - Tesis para obtener el grado académico de “....”
 - Nombres y apellidos del autor
 - Ciudad y país
 - Año de sustentación
- b. Página de aceptación o veredicto de la Tesis por los miembros del Jurado Examinador
- c. Página de dedicatoria y agradecimiento (Opcional)
- d. Índice general
- e. Lista de cuadros
- f. Lista de figuras
- g. Resumen con palabras clave o descriptores en una sola página
- h. Resumen traducido al idioma inglés
- i. Cuerpo de la Tesis

5. Numeración de páginas

Los números de las páginas se colocan en la parte superior derecha.

La numeración se hará en números arábigos, a partir del cuerpo de la Tesis (Página 1: Introducción) y para la parte preliminar con números romanos

6. Estructura de texto

La Tesis deberá presentarse con la siguiente estructura:

	LINEAMIENTO ASPECTOS FORMALES DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS	REVISIÓN 01	PÁGINA 2 de 2
	DOC-OPE-43		

- a. Nivel 1. Nombre del Capítulo. En mayúsculas, alineado a la izquierda, letra arial tamaño 14 y negrita.
- b. Nivel 2. Sub capítulo. En mayúsculas y minúsculas, alineado a la izquierda, letra arial tamaño 13 y negrita.
- c. Nivel 3. Acápites de capítulo. En mayúsculas y minúsculas, alineado a la izquierda en cursiva, letra arial tamaño 12 y negrita.
- d. Nivel 4. Subacápites. En mayúsculas y minúsculas, con sangría de 5 espacios en cursiva, alineado a la izquierda, letra arial tamaño 12, en negrita, termina en punto y el texto se inicia a continuación.

7. Interlineado

- El texto se escribirá a espacio y medio. Se dejará espacio adicional entre los párrafos del texto.
- Antes de los nombres de los capítulos se usará 5 espacios.
- El espaciado triple se utilizará después de los nombres de capítulos, antes y después de los subcapítulos y de los cuadros y figuras.
- Para el acápites del capítulo el texto empieza a dos espacios del título.

8. Presentación de cuadros y figuras

- Deben ser incorporados dentro del texto y no al final del capítulo o en anexos. Los de pequeña dimensión se ubicarán entre párrafos y los de mayor dimensión en páginas separadas inmediatamente después de haberse mencionado.
- Se enumeran en forma consecutiva, con números arábigos. Ejemplo Cuadro 3 o Figura 4, se puede remitir a éstos utilizando paréntesis (ver Cuadro 3).
- En la parte inferior se debe escribir la palabra (Fuente) en *itálica* seguida de un punto para indicar la fuente donde se obtuvo la información. Ejemplo. Fuente. Datos tomados de González (1999).
- La identificación de las figuras (título y número) se coloca en la parte inferior, al margen izquierdo. La figura 1 se escribe en letras *itálicas* o *cursivas*, el título se coloca en letra **negrita** normal, luego separado por un punto se escribe la referencia, de donde se obtuvo la información todo a espacio sencillo.
- La identificación de los cuadros (título y número) se coloca en la parte superior, al margen izquierdo. El cuadro 1 se escribe en letras *itálicas* o *cursivas*, el título se coloca en letra **negrita** normal, en la parte inferior se debe escribir la palabra Fuente en *cursiva* seguida en un punto para indicar la fuente donde se obtuvo la información. Ejemplo. Fuente. Datos tomados de Gonzáles (1999).

9. Las citas y referencias bibliográficas deben ser escritas según el estilo de la Asociación Psicológica Americana (APA).